



MONUMENTEN, GEREEDMELDING WERKZAAMHEDEN

Wanneer dit formulier invullen?

Als u subsidie heeft aangevraagd voor werkzaamheden aan een gemeentelijk monument en de werkzaamheden gereed zijn.

Hulp nodig?

De medewerkers van de afdeling Vergunningverlening & Handhaving helpen u graag! Bel: 14 010.

Overige informatie:

- Lever dit formulier in binnen dertien weken na het afronden van de werkzaamheden.
- Dit formulier is tevens een verzoek om de definitieve subsidie en de uitbetaling vast te stellen.

1. Vul hier uw gegevens in

Voornamen : _____ M/V

Tussenvoegsel : _____

Achternaam : _____

Straatnaam + huisnummer : _____

Postcode : _____ Woonplaats: _____

Telefoonnummer / mobiel : _____
(*waar u overdag bereikbaar bent)

E-mailadres : _____

2. Gegevens van het monument (pand of object)

Straatnaam + huisnummer : _____

Postcode : _____ Woonplaats: _____

Wanneer is de subsidie verleend : _____

Kenmerk van het besluit : _____

3. Afronden werkzaamheden

Wanneer zijn de werkzaamheden afgerond? _____

Dit formulier met de gevraagde bijlage(n) terugsturen naar:

Gemeente Lansingerland, Postbus 1, 2650 AA Berkel en Rodenrijs

Of lever het in bij de receptie van het gemeentehuis, Tobias Asserlaan 1, 2662 SB Bergschenhoek

Wilt u voor het vaststellen van de definitieve subsidie de volgende bijlagen meesturen.*

**Als de gegevens niet compleet zijn, kan de definitieve subsidie niet worden vastgesteld en uitbetaald.*

- Een verantwoording van de gemaakte kosten en kopieën van de betreffende facturen en betalingsbewijzen die gerelateerd zijn aan de ingediende begroting (in tweevoud).
- Een verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat het gemeentelijk monument voldoende verzekerd is.

4. Ondertekening

Plaats: _____

Datum _____

Naam _____

Handtekening: _____

Dit formulier terugsturen naar:

Gemeente Lansingerland, Postbus 1, 2650 AA Berkel en Rodenrijs

Of lever het in bij de receptie van het gemeentehuis, Tobias Asserlaan 1, 2662 SB Bergschenhoek