

# Formulier bezwaarschrift indienen

## 1. Over dit formulier

### Wanneer vult u dit formulier in?

- Als u het niet eens bent met een besluit van de gemeente.

### Goed om te weten

- Bezwaar maken doet u binnen 6 weken na bekendmaking van het besluit.
- U mag altijd extra documentatie meesturen om uw bezwaar duidelijker te maken.
- Voor het indienen van bezwaar tegen een WOZ-besluit (Wet waardering onroerende zaken) kunt u dit formulier niet gebruiken.

### Stuur machtiging of kopie inschrijving Kamer van Koophandel mee

- Voeg een machtiging bij het formulier als u namens een natuurlijk persoon bezwaar indient.
- Voeg een kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel bij het formulier als u namens een rechtspersoon bezwaar indient.
- Voeg een kopie van het besluit bij waar u het niet mee eens bent.

### Terugsturen

Dit formulier stuurt u met de bijlagen terug naar: Gemeente Lansingerland, Postbus 1, 2650 AA Berkel en Rodenrijs.

### Hulp nodig?

Onze medewerkers helpen u graag. Bel 010 800 40 00.

## 2. Uw gegevens

Voornamen	
Achternaam (+geboortenaam)	
Geslacht	
Straatnaam +	

huisnummer	
Postcode	
Woonplaats	
Telefoonnummer (overdag bereikbaar)	
E-mailadres	

3. Dient u namens iemand (natuurlijk persoon) of een rechtspersoon een bezwaar in? Vul hieronder zijn/haar gegevens in.

Voornamen	
Achternaam (+ geboortenaam)	
Geslacht	
Straatnaam + huisnummer	
Postcode	
Woonplaats	

4. Gegevens van het besluit waar tegen u bezwaar maakt

Besluitnummer : \_\_\_\_\_

(dit staat op het besluit of de brief als Ons kenmerk)

Datum besluit : \_\_\_\_\_

5. Geef een korte omschrijving van het besluit?

6. Waarom bent u het niet eens met het besluit?

Als u niet genoeg ruimte heeft, ga dan verder op een bijlage. Vermeld op deze bijlage het volgende:

- vervolg bezwaarschrift
- de datum van uw bezwaarschrift
- het besluitnummer
- uw naam
- uw adres
- uw handtekening

## 7. Ondertekening

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_